

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE USCITA AUTONOMA DEI MINORI DI 14 ANNI DAI LOCALI SCOLASTICI.

I SOTTOSCRITTI:

_____ nato a _____ il _____
cognome e nome del padre/tutore legale

Documento di identità _____ rilasciato da _____ il _____ scadenza _____

_____ nata a _____ il _____
cognome e nome della madre/tutore legale

Documento di identità _____ rilasciato da _____ il _____ scadenza _____

in qualità di genitori/tutori dell'alunno/a, nato il _____,

iscritto per l'a.s. _____ alla Scuola Secondaria di primo grado, classe _____ sez. _____

AUTORIZZANO

l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni ai sensi dell'art. 19-bis del D.L. 16/10/2017, n. 148 (convertito, con modificazioni, nella L. 4/12/2017, n. 172). L'autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza.

A tal fine, consapevoli delle sanzioni penali previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (art. 26 della Legge n. 15/1968, artt. 483, 495, 496 del Codice Penale), ai sensi del D.P.R. 445/2000 artt. 46 e 47,

DICHIARANO

- di essere a conoscenza che ai sensi di legge la presente autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza;
- di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative della Scuola;
- di aver preso visione dell'orario delle attività didattiche;
- di essere nell'impossibilità di provvedere personalmente o mediante persona maggiorenne delegata alla presa in consegna del/della proprio/a figlio/a all'uscita dalla scuola al termine dell'orario delle lezioni;
- di aver valutato le caratteristiche del tragitto che il/la proprio/a figlio/a percorre per raggiungere l'abitazione o altro luogo a noi noto, compresi i potenziali pericoli, e di non aver rilevato situazioni di rischio;
- di aver adeguatamente istruito il/la proprio/a figlio/a sul percorso e le cautele da seguire per raggiungere l'abitazione o altro luogo a noi noto;
- di essere consapevole che il/la proprio/a figlio/a ha capacità autonome di gestire se stesso e il contesto ambientale, dimostrando di conoscere i corretti comportamenti e le principali regole della circolazione stradale, evidenziando maturità psicologica, autonomia e adeguate capacità di attenzione, concentrazione e senso di responsabilità, sufficienti per affrontare il tragitto;
- che il/la minore abitualmente si sposta autonomamente nel contesto urbano

I sottoscritti si impegnano:

- a controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del/della proprio/a figlio/a per evitare eventuali pericoli;
- a ricordare costantemente al/alla proprio/a figlio/a la necessità di mantenere comportamenti e atteggiamenti corretti nel rispetto del codice della strada.

I sottoscritti dichiarano di essere consapevoli che la presente autorizzazione non è valida in caso di uscita anticipata e si impegnano in tali eventualità a prelevare il/la proprio/a figlio/a personalmente o tramite persona delegata

I sottoscritti rilasciano la presente autorizzazione **anche per l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a dalle attività didattiche extracurricolari**, alle quali il/la minore partecipa nel corrente anno scolastico e che si svolgono negli orari e nei luoghi comunicati dalla scuola alle famiglie.

L'autorizzazione decorre dal giorno successivo alla consegna dell'intera documentazione in Segreteria e, se non revocata esplicitamente, si intende valida per l'intero anno scolastico.

Si allegano copie dei documenti di identità di entrambi i genitori/tutori.

Anzio, _____

FIRMA LEGGIBILE DI ENTRAMBI I GENITORI/TUTORI DEL
MINORE

(in caso firma di un solo genitore) Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter, e 337 quater del Codice Civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori

La dichiarazione è sottoscritta dagli interessati e consegnata al coordinatore di classe ovvero sottoscritta e consegnata all'ufficio di segreteria insieme alla fotocopia dei documenti di identità degli esercenti la responsabilità genitoriale