



Ministero Dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO - I.C. ANZIO II

Viale Marconi, 161 - 00042 ANZIO - Tel 06/9862844 Fax 06/98673128
C.F. 97712920582 - Cod. univoco Ufficio: UF8JAY - Nome Ufficio: Uff-eFatturaPA
Sito www.istitutocomprensivoanzio2.edu.it E-mail RMIC8DF009@istruzione.it PEC RMIC8DF009@pec.istruzione.it

Al Direttore dei SGA
Al Sito Web
Amministrazione Trasparente
Agli Atti

OGGETTO: Determina a contrarre affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, per lavori di riparazione bagni plessi - Det. n. 4-2022

CIG Z1D3501226

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990 n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999 n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle II.SS., ai sensi della Legge n.59 del 15 marzo 1997;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n.59 concernente “Delega al Governo per il conferimento di Funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. 81/2008 in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere a lavori riparazione di bagni e di idraulica vari;

VISTI gli artt. 32, 36, 80 e 83 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei Contratti pubblici;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;

VISTE le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall’ANAC;

VISTO il regolamento Criteri e limiti dell’attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il Programma annuale dell’e.f. 2021;

VISTO il protocollo di minuto mantenimento sottoscritto il 21 settembre tra il Comune di Anzio e il 2^ I.C di Anzio per la gestione degli interventi di piccola manutenzione con trasferimento di fondi Comunali all’Istituto e l’utilizzo di fondi residui;

VISTA l’assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura necessaria;

VISTO il preventivo di Ristrutturazioni Cianfanelli srls PI 03110030594 del 29.01.2022 acquisito a ns protocollo Prot. 0001023/E del 31/01/2022;

RITENUTO necessario l'intervento per l'igiene;

ACCERTATA con il direttore dei SGA la necessaria disponibilità sul Programma Annuale

DETERMINA

Art. 1 – Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Affidamento diretto

Di procedere agli interventi richiesti come premessa che costituisce parte integrante con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 alla ditta Ristrutturazioni Cianfanelli srls - PI 03110030594 - ANZIO.

Art. 3 – Impegno di spesa

Di autorizzare il Direttore dei servizi generali ed amministrativi all'imputazione della spesa sull'aggregato A01-12 (3.6.8) del Programma Annuale.

Art. 4 – Costo

L'importo oggetto della spesa per i lavori di cui all'art. 2 è stabilito in € 811,20 + iva.

Art.5 – Codice Identificativo di Gara

Alla presente procedura di acquisizione è assegnato, ai sensi della Legge 136/2010, il seguente codice identificativo di gara **Z1D3501226**.

Art.6 – Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50 del 2016 e dell'art. 5 della L. n. 241 del 1990, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico pro tempore Corso Anna Maria.

Art. 7 – Emissione attestato di regolare fornitura e conformità

Quale Responsabile Unico del Procedimento, il Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 102 del D.lgs. n. 50 del 2016, a seguito verifica, attesterà la regolare fornitura e conformità dei materiali e dei lavori eseguiti.

Art. 8 - Liquidazione della spesa

Ai sensi dell'art. 16 del D.I. 129/2018, la liquidazione della spesa sarà effettuata dal D.S.G.A., previo accertamento della regolarità della relativa fornitura o esecuzione, sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto del creditore.

Art. 9 - Pubblicazione

Il presente atto viene pubblicato sul sito web e nella sezione Amministrazione Trasparente e sostituisce integralmente la precedente pari numero del 3/02/2022

f.to Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Anna Maria Corso)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93