



Ministero Dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO - I.C. ANZIO II

Viale Marconi, 161 - 00042 ANZIO - Tel 06/9862844 Fax 06/98673128
C.F. 97712920582 - Cod. univoco Ufficio: UF8JAY - Nome Ufficio: Uff-eFatturaPA
Sito www.istitutocomprensivoanzio2.edu.it E-mail RMIC8DF009@istruzione.it PEC RMIC8DF009@pec.istruzione.it

Prot. n. 2260 del 14/03/2022

OGGETTO: VERBALE DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE ISTANZE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVO/CONTABILE/ORGANIZZATIVO – Avviso del 24/02/2022

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU
Azione 13.1.2 “**Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione**”
Azione 13.1.1 “**Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici**”

CNP: 13.1.1A-FESRPON-LA-2022-77

CUP: F59J21015120006

CNP: 13.1.2A-FESRPON-LA-2022-41

CUP: F59J21015110006

L’anno 2022 del giorno 10/03/2022 alle ore 09:00, presso i locali dell’Istituto Comprensivo Anzio II, si è riunita la Commissione di valutazione delle domande per esperti interni/esterni relativi all’Avviso in oggetto. Sono presenti alla riunione:

- ☐ Collaboratore del Dirigente: Stefania De Battisti (con funzione di Presidente);
- ☐ DSGA: Raffaella Mari (membro della commissione);
- ☐ AA: Pierina Ascoli (membro della commissione).

Il numero dei presenti rende valida la seduta, pertanto il Presidente dichiara aperti i lavori di valutazione per la selezione di personale interno per lo svolgimento delle attività amministrativo/contabile/organizzativo per la realizzazione del progetto “**Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione**” Cod. 13.1.2A-FESRPON-LA-2022-41 e “**Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici**” Cod. 13.1.1A-FESRPON-LA-2022-77;

Risultano pervenute le seguenti candidature:

- 1) Deborah Caprioli in qualità di **Assistente Amministrativo**;
- 2) Marina Nassuato in qualità di **Docente**;
- 3) Debora Zitarelli in qualità di **Docente**.

Visto che i progetti autorizzati dovranno essere realizzati e chiusi mediante l’apposita funzionalità di “Chiusura progetto” sulla piattaforma GPU con tempestività e comunque entro il 31/10/2022, nonché certificati su SIF al massimo entro il 30/12/2022. La data ultima per l’impegno delle risorse tramite assunzioni di obbligazioni giuridicamente **perfezionate è fissata al 31/03/2022**, data ultima entro la quale l’istituzione scolastica deve provvedere a inserire nella piattaforma GPU la documentazione relativa all’obbligazione giuridica di cui sopra (es. contratto, ordine, etc.) relativa alla voce di costo “Forniture e servizi”. L’inserimento di tale documentazione costituisce a tutti gli effetti avvio del progetto;

Viste le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

Viste le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSR-FESR 2014-2020;

Tenuto conto che il conferimento dell’incarico al personale interno/esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito deve essere preceduto da procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

Vista la necessità di individuare personale interno per lo svolgimento delle attività amministrativo/contabile/organizzativo;

CONSTATATO che risultano pervenute 3 candidature;

CONSTATATO che nel caso dei docenti sono pervenute 2 candidature;

VERIFICATO il possesso dei requisiti tramite comparazione sulla base delle specifiche competenze e dell’esperienza pregressa attinente all’incarico, dopo aver visionato *curriculum vitae* dei candidati;

La Commissione procede alla compilazione delle seguenti graduatorie provvisorie:

Graduatoria Assistenti Amministrativi

Candidato	Posizione in graduatoria
1) Deborha Caprioli	1) Deborha Caprioli

Graduatoria Docenti

Candidato	Posizione in graduatoria
1) Marina Nassuato	1) Marina Nassuato
2) Debora Zitarelli	2) Debora Zitarelli

La Commissione termina i lavori alle ore 09:30.

Letto, firmato e sottoscritto.

f.to Stefania De Battisti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

f.to Raffaella Mari

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

f.to Pierina Ascoli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93