



Ministero Dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO - I.C. ANZIO II

Viale Marconi, 161 - 00042 ANZIO - Tel 06/9862844 Fax 06/98673128

C.F. 97712920582 - Cod. univoco Ufficio: UF8JAY - Nome Ufficio: Uff-eFatturaPA

Sito www.istitutocomprensivoanzio2.edu.it E-mail RMIC8DF009@istruzione.it PEC RMIC8DF009@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO ANZIO II
C.F. 97712920582 C.M. RMIC8DF009

A4C9EE5 - Istituto Comprensivo Anzio II

Prot. 0007058/U del 12/10/2022 09:59 VI.10 - Beni

Albo

Sito web – Amm. Trasparente

Atti

Oggetto: Avviso pubblico di selezione mediante procedura ordinaria di affidamento diretto di incarichi di prestazione d'opera occasionale intellettuale ad esperti esterni per servizio di supporto e assistenza psicologica agli alunni, al personale e ai genitori degli alunni - a.s. 2022/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto che prevede l'attivazione di uno sportello psicologico di consulenza per alunni, personale e genitori degli alunni;

VISTO il D.lgs. 50 del 2016 e s.m.i.;

VISTO il Programma Annuale 2022;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA la nota prot. n. 9584 dell'8 marzo 2022 “Avviso assegnazione risorse finanziarie finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico – art. 1, comma 697, L. n. 234/2021”;

VISTO il Regolamento relativo a criteri e limiti per lo svolgimento delle attività negoziali approvato dal Consiglio di istituto;

CONSIDERATO che per fornire l'assistenza psicologica intende avvalersi di un professionista esperto, che possa condurre l'attività di ascolto e consulenza psicologica;

RILEVATO che l'istituzione scolastica ha accertato l'impossibilità di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

VISTA la propria determina n. 67;

AVVISA

che si rende necessario procedere all'individuazione del contraente cui conferire il contratto di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa ovvero per attività di sportello di supporto e assistenza psicologica rivolto ad alunni, a genitori e docenti con apertura settimanale a cura di figura professionale idonea

ATTIVITÀ	ORE DI PRESTAZIONE	RETRIBUZIONE Prevista lorda	REQUISITI PROFESSIONALI	PLESSI e periodo
Attività di servizio di supporto e assistenza psicologica genitori/personale scolastico	80	€ 40,00/ora onnicomprensivo	Laurea quinquennale (v.o) o Laurea Magistrale (3+2) in Psicologia con abilitazione all'esercizio della professione di psicologo	TUTTI i plessi dell'Istituto a.s 2022-23

ART. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di disponibilità gli interessati di particolare e comprovata qualificazione professionale mediante la dichiarazione dei titoli attinenti all'incarico cui è destinato il contratto.

Titoli richiesti:

1. Laurea e abilitazione all'esercizio della professione di psicologo;



Ministero Dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO - I.C. ANZIO II

Viale Marconi, 161 - 00042 ANZIO - Tel 06/9862844 Fax 06/98673128

C.F. 97712920582 - Cod. univoco Ufficio: UF8JAY - Nome Ufficio: Uff-eFatturaPA

Sito www.istitutocomprensivoanzio2.edu.it E-mail RMIC8DF009@istruzione.it PEC RMIC8DF009@pec.istruzione.it

2. Competenza specifica nell'attività oggetto dell'incarico;
3. Esperienza pregressa certificata nell'attività oggetto dell'incarico;
4. Considerata la necessità di stabilire in via continuativa un rapporto anche di natura fiduciaria, il servizio di consulenza dovrà essere svolto interamente da un solo soggetto: pertanto non si accettano deleghe o candidature per servizi svolti da gruppo.

ART. 2 - OBIETTIVI DELL'ATTIVITÀ

Tra le attività previste nel P.O.F. d'Istituto è stata programmato il servizio "Sportello di supporto e assistenza psicologica per gli alunni, il personale e i genitori degli alunni" per la promozione del benessere psicofisico, il successo scolastico e la prevenzione del disagio dei propri allievi. Inoltre, in relazione al contenimento del contagio Covid-19, è necessario prevedere azioni di supporto e di prevenzione e di contrasto a possibili derive psichiche per gli operatori scolastici e i genitori degli alunni. Lo sportello dovrà sostenere la scuola in azioni tese a conseguire i seguenti obiettivi:

- Prevenire fenomeni di disagio relazionale e psichico;
- Incrementare il benessere psicofisico degli alunni a scuola e in famiglia;
- Prevenire fenomeni quali disadattamento, bullismo, insuccesso scolastico e abbandono;
- Incontrare e accogliere i genitori con difficoltà per aiutarli e sostenerli nelle loro funzioni genitoriali;
- Incrementare il livello di partecipazione e collaborazione con le famiglie condividendo interventi e strategie;
- Offrire consulenza e sostegno ai docenti in relazione a problematiche emotive e relazionali per i singoli allievi o il gruppo classe;
- Quando necessario, favorire l'accompagnamento e l'invio dei genitori agli operatori dei Servizi dell'Azienda
- Sanitaria;
- Supportare i docenti per eventuale segnalazione e raccordi scuola-famiglia-servizi.

ART. 3 - PERIODO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

L'attività dovrà svolgersi nel corso del corrente anno scolastico, con termine giugno 2023, in orario pomeridiano per genitori e docenti (dopo le ore 17.00) e antimeridiano per gli alunni per un totale di 50 ore di attività di sportello per incontri, riunioni organizzative, tematiche e di monitoraggio da tenersi in relazione alle necessità emerse, con modalità telematica mediante uso della piattaforma istituzionale dell'Istituto (g-suite).

ART. 4 - MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Ai fini dell'individuazione del contraente, si procederà alla valutazione dei titoli e all'attribuzione dei relativi punteggi di cui alla seguente tabella:

INDICATORI	TITOLI VALUTABILI PUNTEGGIO MAX
Laurea specifica conseguita con il vecchio o nuovo ordinamento (laurea magistrale)	MAX 25 PUNTI 110 con lode: 25 pt 110:20 pt Da 109 a 105: 15 pt Da 104 a 100: 10 pt < 100: 5 pt
Specializzazione post-laurea specifica	Punti 10
Master universitario di II livello	Punti 5



Ministero Dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO - I.C. ANZIO II

Viale Marconi, 161 - 00042 ANZIO - Tel 06/9862844 Fax 06/98673128

C.F. 97712920582 - Cod. univoco Ufficio: UF8JAY - Nome Ufficio: Uff-eFatturaPA

Sito www.istitutocomprendivoanzio2.edu.it E-mail RMIC8DF009@istruzione.it PEC RMIC8DF009@pec.istruzione.it

Master universitario di I livello	Punti 3
Esperienze pregresse in qualità di psicologo scolastico	MAX 3 PUNTI Punti 1 per anno scolastico; punti 0,5 per periodi pari o superiori a 6 mesi, ma inferiori all'anno; punti 0 per periodi inferiori a 6 mesi
TOTALE MAX PUNTI	46

I titoli suindicati devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- Candidati con almeno 3 anni di esperienza in qualità di psicologo scolastico;
- Età (sarà data la preferenza al candidato più giovane);
- Candidato che abbia già lavorato con valutazione positiva presso l'IC Anzio II.

La selezione delle domande sarà effettuata dall'istituto al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

L'istituto si riserva di procedere all'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio o in caso di mancata attivazione delle attività previste.

ART. 5 - COMPENSO CORRISPETTIVO PREVISTO

Il compenso orario lordo massimo onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese sarà pari a € 40,00/h, da intendersi al lordo IRPEF, IRAP o IVA, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale e assicurativo, presente e futuro, e di ogni altra ritenuta.

Il compenso sarà erogato al termine della prestazione e liquidato a seguito di relazione dell'attività e dei risultati conseguiti.

L'imposta di bollo pari ad € 2,00 è a carico dell'esperto ai sensi del D.P.R. 642 del 26/10/1972.

ART. 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione (redatte su apposita modulistica - Allegato 1) vanno corredate dalla seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione (Allegato 1);
2. Modulo dati economici (Allegato 2);
3. Patto di Integrità (Allegato 3)
4. Informativa privacy (Allegato 4);
5. Dichiarazione insussistenza cause incompatibilità/inconferibilità (Allegato 5);
6. Curriculum vitae in formato europeo;
7. Copia documento di riconoscimento in corso di validità;
8. Modalità di svolgimento della proposta specialistica con sintesi del progetto d'intervento.

La domanda di partecipazione con gli atti allegati dovrà pervenire all'Istituto Comprensivo Anzio II – Via Marconi 161, entro le ore 13.00 del giorno 27 ottobre p.v. con la dicitura

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA ORDINARIA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICHI DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE INTELLETTUALE AD ESPERTI ESTERNI PER SERVIZIO DI SUPPORTO E ASSISTENZA PSICOLOGICA AGLI ALUNNI, AL PERSONALE E AI GENITORI DEGLI ALUNNI - a.s. 2022/2023

attraverso una delle seguenti modalità:

- consegna a mano direttamente all'ufficio protocollo dell'Istituto sito presso la Segreteria Ufficio



Ministero Dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO - I.C. ANZIO II

Viale Marconi, 161 - 00042 ANZIO - Tel 06/9862844 Fax 06/98673128

C.F. 97712920582 - Cod. univoco Ufficio: UF8JAY - Nome Ufficio: Uff-eFatturaPA

Sito www.istitutocomprendivoanzio2.edu.it E-mail RMIC8DF009@istruzione.it PEC RMIC8DF009@pec.istruzione.it

Protocollo, Via Marconi 161 Anzio (dalle ore 8.30 alle ore 13.00);

- spedizione a mezzo posta con raccomandata A.R (non farà fede il timbro postale, dovrà pervenire entro il termine suddetto);
- invio pec al seguente indirizzo RMIC8DF009@pec.istruzione.it

Questa Amministrazione declina qualsiasi responsabilità in merito ad eventuali problemi o disservizi nel recapito della domanda entro i termini, essendo la scelta della modalità di recapito di diretta responsabilità del partecipante.

ART. 7 - STIPULA CONTRATTO

Il candidato, individuato ai sensi del presente bando, sarà invitato a presentarsi presso l'ufficio preposto per la stipula del contratto individuale. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, su presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività (relazione finale e calendario ore rese).

ART. 8 - PRIVACY

Il presente avviso e gli esiti saranno pubblicati sul sito Web della scuola; ai sensi del Reg. UE 679/ 2016, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'I.C Anzio II per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati per le finalità inerenti alla gestione del contatto stesso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa. La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA ANNA MARIA CORSO