



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO - I.C. ANZIO II

Viale Marconi, 161 - 00042 ANZIO - ☎ 06/9862844 Fax 06/98673128

Codice Fisc. 97712920582 - Cod. univoco Ufficio: UF8JAY - Nome Ufficio: Uff-eFatturaPA

Sito: www.istitutocomprendivoanzio2.gov.it - Mail: RMIC8DF009@istruzione.it - PEC: RMIC8DF009@pec.istruzione.it

Anzio, 30/03/2018

C.I.G. n° Z7E22FF223

Contratto n° 31

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE RIVOLTA AI DOCENTI

T R A

L'Istituto Comprensivo ANZIO II di Anzio (RM), Viale Marconi, 161, codice fiscale n. 97712920582 nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Anna Maria CORSO, nata a Nettuno (Roma) il 04/07/1967 e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo ANZIO II di ANZIO (Roma)

E

La docente Dott.ssa **Kappler Patrizia** - nata a Libano (EE) il 08/09/1962, residente per la carica in Via del Mare 20/A, ANZIO (RM) cod. fiscale KPPPRZ62P48Z229I - Partita IVA: 13643581005 Mail: patrizia.kappler@libero.it;

PREMESSO CHE

- Il dirigente scolastico Dott.ssa Corso Anna Maria, nella propria qualità di titolare e rappresentante legale dell'Istituto Comprensivo di Anzio II - ANZIO, deve dare piena attuazione al Piano dell'Offerta Formativa della Istituzione scolastica;
- che gli Organi collegiali della scuola hanno adottato il Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s 2017/18,
- il D.I. 1° febbraio 2001, n° 44 all'art. 40 consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività, insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordina mentali e per l'ampliamento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione e fruizione ai docenti, compresi i corsi di formazione ed aggiornamento previsti nel proprio PTOF per i docenti in base alle analisi derivanti dal Piano di Miglioramento e dal RAV d'Istituto;
- il Regolamento di Istituto, all'art 20, prevede la stipula con terzi di contratti di prestazione d'opera per lo svolgimento di particolari attività e insegnamenti;
- che il progetto/attività in parola viene finanziato con i fondi allocati in bilancio in apposito progetto per la formazione del personale;
- che la Dott.ssa Kappler Patrizia, ha le competenze professionali e tecniche per svolgere attività di formazione ai docenti dell'Istituto per implementare la conoscenza e l'approfondimento sulla valutazione degli apprendimenti e del comportamento degli alunni, e pertanto l'esperto è stato individuato con chiamata diretta poiché coinvolto già da diversi anni scolastici come docente nell'Istituto e dunque ferrato nella conoscenza dei punti deboli dell'Istituto riguardo il tema oggetto del corso di formazione;
- Che la Dott.ssa Kappler Patrizia non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante:

Art. 1 Oggetto dell'incarico

La *Dott.ssa Kappler Patrizia*, individuato quale esperto/consulente si impegna a svolgere a favore di questo Istituto la seguente attività: "MINDFULNESS COME STRUMENTO EDUCATIVO", per il personale docente dell'Istituto Comprensivo ANZIO II;

Art. 2 Prestazioni del professionista

La prestazione dovrà essere svolta presso la sede di "Acqua del Turco – Viale Marconi, 161" per un totale di ore 28, di cui almeno 20 ore frontali in attività di formazione in aula e n° 8 ore per attività di preparazione e produzione materiale per il corso, a decorrere dal 04/04/2018 e presumibilmente fino al 10/06/2018. (comunque non oltre il mese di Giugno 2018); Al termine della prestazione sarà cura della professionista curare la redazione di un report finale con documentazione dell'attività svolta;

Art. 3 Dichiarazione del professionista

Il docente/professionista dichiara di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o di impedimento ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e regolamentari;

Art. 4 Compenso e ritenute fiscali e previdenziali

L'Amministrazione scolastica, a fronte della attività personalmente svolte dalla *Dott.ssa Kappler Patrizia*, si impegna a corrispondere, a conclusione del corso e previa presentazione di regolare fattura elettronica, il compenso lordo onnicomprensivo di € 1.120,00 corrispondenti a € 40,00 ora/cadauno

La spesa graverà sul Progetto P02 "Formazione / Aggiornamento del personale" del Programma Annuale 2018.

Sono esclusi dal pagamento qualsiasi rimborso spese e qualsiasi indennità di fine rapporto (TFR).

Il compenso pattuito sarà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione previa trasmissione di regolare fattura elettronica, con indicato su di essa il relativo C.I.G., e di una relazione sull'attività svolta.

Il presente contratto non dà luogo ad alcun trattamento previdenziale ed assistenziale.

Art. 5 Responsabilità

La *Dott.ssa Kappler Patrizia*, si impegna a provvedere in proprio ad eventuali coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile e solleva l'Istituto scolastico da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o a cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico;

Art. 6 Proprietà, riservatezza dei risultati

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Istituto Scolastico. Pertanto il docente/professionista non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa preventiva autorizzazione scritta dell'Istituto Scolastico ed indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto dell'Istituto Scolastico. Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo o scientifico di cui il collaboratore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui trattasi dovranno considerarsi riservati.

Art. 7 Recesso anticipato

E' facoltà della Scuola, a suo insindacabile giudizio, revocare l'incarico in qualsiasi momento, per sopraggiunti motivi o qualora il docente/professionista non ottemperi a tutto quanto previsto dal presente contratto. In tal caso competerà al docente/professionista il compenso relativo alle prestazioni effettivamente espletate.

Art. 8 Variazioni

I termini di questo contratto potranno essere ridefiniti in corso di entrata in vigore di nuove norme di legge posteriormente alla firma del presente contratto. Il presente contratto è suscettibile di modifiche, concordate tra le parti, in caso di errori od omissioni e, comunque, in caso intervengano necessità di variazioni

Art. 9 Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli art. 2229 e seguenti del codice civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Velletri (RM) e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso sono a carico del contraente.

Art. 10 Tutela dati personali

Per la tutela del docente/professionista, rispetto al trattamento dei dati personali, saranno osservate le disposizioni di cui al Dlgs 30 giugno 2003 n.196. Tali dati potranno dover essere comunicati a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di Legge la facoltà ad accedervi.

A tal proposito il responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Pasquale Vecchié.

Letto, approvato e sottoscritto in triplice originale presso la sede centrale dell'Istituto Comprensivo di Anzio II.

IL CONTRAENTE

Dott.ssa Patrizia Kappler



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Maria Corso

